

## **POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' AMBIENTALE E SICUREZZA**

La strategia della CRISTOFORO società cooperativa sociale Onlus consiste nell'introduzione di un sistema di gestione qualità ambientale e sicurezza, basato su processi adeguati alle esigenze dell'organizzazione, secondo quanto indicato nelle norme UNI EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 14001:2004 e BS OHSAS 18001:2007; in particolare l'attuazione della strategia della cooperativa si esplica mediante:

- *la tensione al miglioramento continuo del sistema qualità ambientale e sicurezza della Cooperativa;*
- *l'attenzione alla struttura della Cooperativa;*
- *l'attenzione agli aspetti ambientali, alla gestione dei rifiuti e al rispetto della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute sul lavoro;;*
- *l'applicazione dei principali valori della Cooperativa;*

**Sulla base di quanto sopra esposto la Cooperativa CRISTOFORO definisce la propria Politica per i Sistemi Qualità, Ambientale e Sicurezza**

Per offrire un contributo positivo al successo della Cooperativa CRISTOFORO, considerando anche l'importanza sociale del nostro operato, ci impegniamo a fornire un servizio che soddisfi al meglio le aspettative dei nostri clienti, in conformità a leggi e regolamenti locali e nazionali. Ci impegniamo, inoltre, ad operare nell'ottica di un continuo miglioramento dei processi aziendali e degli aspetti ambientali correlati mediante una costante prevenzione dell'inquinamento e il rispetto di tutte le normative cogenti in materia di tutela ambientale e sicurezza sul lavoro

Questo implica che:

A) LA COOPERATIVA È IMPEGNATA ALL'OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE;  
in particolare:

- Ottimizzazione delle risorse umane dei **dipendenti di sede** attraverso:
  - 1) la chiara individuazione del ruolo, della mansione e delle responsabilità all'interno dell'organigramma;
  - 2) la chiara individuazione delle interfaccia operative di ciascun dipendente (vedi schema interfaccia della relazione)
- Ottimizzazione delle risorse umane dei **dipendenti di campo**, attraverso:
  - 3) la chiara individuazione del ruolo, della mansione e delle responsabilità all'interno dell'organigramma;

B) LA COOPERATIVA È IMPEGNATA NELL'ADEGUAMENTO DELLA PROPRIA STRUTTURA ALLE ESIGENZE ESPRESSE DAL MERCATO (COMMITTENTI);  
in particolare curerà:

- 1) il monitoraggio del grado di soddisfazione del cliente;
- 2) l'analisi delle informazioni di ritorno dai clienti ed interlocutori sui servizi prestati per migliorarli attraverso:
  - risposte tempestive a carenze e segnalazioni nell'erogazione di servizi;
  - limitare le occasioni di reclamo del cliente;
  - aumentare l'utilizzo di AP;
- 3) l'attuazione di tempestivi interventi a fronte di "non conformità" o irregolarità e reclami con:
  - il resocontare i risultati degli interventi;

- il verificare i tempi di risposta rispetto ai parametri definiti;

C) LA COOPERATIVA È IMPEGNATA NELL'IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA AMBIENTALE CONFORME ALLA NORMATIVA UNI EN ISO 14001 E SUO ADEGUAMENTO IN FUNZIONE DEL QUADRO LEGISLATIVO E DEI PROCESSI INTERNI.

in particolare curerà:

- 1) la certificazione del sistema di gestione ambientale conforme alla norma UNI EN ISO 14001;
- 2) una adeguata e puntuale gestione dei rifiuti;
- 3) una ottimizzazione del consumo energetico;
- 4) una riduzione o dove possibile l'eliminazione di fattori inquinanti presenti nella infrastruttura.

C) LA COOPERATIVA È IMPEGNATA NELL'IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA CONFORME ALLA NORMATIVA BS OHSAS 18001:2007 E SUO ADEGUAMENTO IN FUNZIONE DEL QUADRO LEGISLATIVO E DEI PROCESSI INTERNI;

In particolare:

- 1) considerando una priorità il rispetto della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute sul lavoro;
- 2) diffondendo a tutti i lavoratori l'informazione sui rischi aziendali ed eseguendo/aggiornando la formazione degli stessi con specifico riferimento alla mansione svolta;
- 3) Curando l'efficienza delle macchine, degli impianti e attrezzature, dei luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, dei terzi e della comunità in cui l'azienda opera;
- 4) impegnandosi e adottando soluzioni a tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, in modo da ridurre significativamente le probabilità di accadimento di incidenti, infortuni o altre non conformità;
- 5) esaminando periodicamente la Politica, gli Obiettivi e l'attuazione del sistema di gestione sicurezza allo scopo di ottenere un miglioramento continuo del livello di sicurezza e salute sul lavoro in azienda.

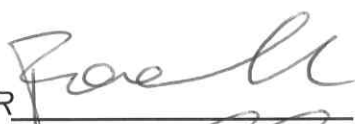
Tutto il personale operante nell'ambito della Cooperativa, ciascuno per quanto concerne il proprio ruolo e nello svolgimento delle attività di competenza, è responsabile del rispetto e dell'attuazione di questa politica.

A tale scopo la politica del Sistema Qualità Ambientale e della Sicurezza viene diffusa non solo a chi opera direttamente per essa (personale uffici e addetti) ma anche per conto (fornitori). I mezzi privilegiati per tale diffusione sono costituiti da comunicazioni dirette (in allegato alle buste paga per i dipendenti o consegna documentale per i fornitori) e indirette come la pubblicazione nel sito della cooperativa.

I risultati delle verifiche ispettive interne e l'andamento degli indicatori saranno utilizzati per monitorare lo stato di raggiungimento degli obiettivi in fase di riesame della Direzione e, quando necessario, saranno introdotte le opportune azioni correttive e preventive valutandone poi l'efficacia attraverso verifiche periodiche.

FIRME

DIR



RQ



RSPP

