

POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ AMBIENTALE E SICUREZZA

La strategia della CRISTOFORO società cooperativa sociale Onlus consiste nell'introduzione di un sistema di gestione Qualità Ambientale e Sicurezza, basato su processi adeguati alle esigenze dell'organizzazione, secondo quanto indicato nelle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI ISO 45001:2018. In particolare l'attuazione della strategia della cooperativa si esplica mediante:

- *la tensione al miglioramento continuo del sistema Qualità Ambientale e Sicurezza della Cooperativa;*
- *l'attenzione alla struttura della Cooperativa;*
- *l'attenzione agli aspetti Ambientali, alla gestione dei rifiuti e al rispetto della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute sul lavoro;*
- *l'applicazione dei principali valori della Cooperativa;*

Sulla base di quanto sopra esposto la Cooperativa CRISTOFORO definisce la propria Politica per i Sistemi Qualità, Ambiente e Sicurezza

Per offrire un contributo positivo al successo della Cooperativa CRISTOFORO, considerando anche l'importanza sociale del nostro operato, ci impegniamo a fornire un servizio che soddisfi al meglio le aspettative dei nostri clienti, in conformità a leggi e regolamenti locali e nazionali. Ci impegniamo, inoltre, ad operare nell'ottica di un continuo miglioramento dei processi aziendali e degli aspetti ambientali correlati mediante una costante prevenzione dell'inquinamento e il rispetto di tutte le normative cogenti in materia di tutela ambientale e sicurezza e salute sul lavoro

Questo implica che:

A) LA COOPERATIVA È IMPEGNATA ALL'OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE IN PARTICOLARE:

- ✓ Ottimizzazione delle risorse umane dei **dipendenti di sede** attraverso:
 - 1) chiara individuazione del ruolo, della mansione e delle responsabilità all'interno dell'organigramma;
 - 2) chiara individuazione delle interfaccia operative di ciascun dipendente;
- ✓ Ottimizzazione delle risorse umane dei **dipendenti presso i cantieri**, attraverso:
 - 3) chiara individuazione del ruolo, della mansione e delle responsabilità all'interno dell'organigramma;

B) LA COOPERATIVA È IMPEGNATA NELL'ADEGUAMENTO DELLA PROPRIA STRUTTURA ALLE ESIGENZE ESPRESSE DAL MERCATO (PARTI INTERESSATE) IN PARTICOLARE Curerà:

- 1) il monitoraggio del grado di soddisfazione del cliente/dipendenti;
- 2) l'analisi delle informazioni di ritorno dai clienti ed interlocutori sui servizi prestati per migliorarli attraverso:
 - risposte tempestive a carenze e segnalazioni nell'erogazione di servizi;
 - limitare le occasioni di reclamo del cliente;
- 3) l'attuazione di tempestivi interventi a fronte di "non conformità" o irregolarità e reclami con:
 - il resocontare i risultati degli interventi;
 - il verificare i tempi di risposta rispetto ai parametri definiti;

**C) LA COOPERATIVA È IMPEGNATA NEL DEFINIRE UN SISTEMA AMBIENTALE CONFORME ALLA
NORMATIVA UNI EN ISO 14001:20015 E SUO ADEGUAMENTO IN FUNZIONE DEL QUADRO
LEGISLATIVO E DEI PROCESSI INTERNI** IN PARTICOLARE CURERÀ:

- 1) la certificazione del sistema di gestione ambientale conforme alla norma UNI EN ISO 14001;
- 2) una adeguata e puntuale gestione dei rifiuti;
- 3) una ottimizzazione del consumo energetico;
- 4) una riduzione o dove possibile l'eliminazione di fattori inquinanti presenti nella infrastruttura.

**c) LA COOPERATIVA È IMPEGNATA NEL DEFINIRE UN SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA
CONFORME ALLA NORMATIVA UNI ISO 45001:2018 E SUO ADEGUAMENTO IN FUNZIONE DEL
QUADRO LEGISLATIVO E DEI PROCESSI INTERNI** in particolare:

- 1) considerando una priorità il rispetto della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute sul lavoro;
- 2) diffondendo a tutti i lavoratori l'informazione sui rischi aziendali ed eseguendo/aggiornando la formazione degli stessi con specifico riferimento alla mansione svolta;
- 3) Curando l'efficienza delle macchine, degli impianti e attrezzature, dei luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, dei terzi e della comunità in cui l'azienda opera;
- 4) impegnandosi e adottando soluzioni a tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, in modo da ridurre significativamente le probabilità di accadimento di incidenti, infortuni o altre non conformità;
- 5) esaminando periodicamente la Politica, gli Obiettivi e l'attuazione del sistema di gestione sicurezza allo scopo di ottenere un miglioramento continuo del livello di sicurezza e salute sul lavoro in azienda.

Tutto il personale operante nell'ambito della Cooperativa, ciascuno per quanto concerne il proprio ruolo e nello svolgimento delle attività di competenza, è responsabile del rispetto e dell'attuazione di questa politica.

A tale scopo la politica del Sistema Qualità Ambientale e della Sicurezza viene diffusa non solo a chi opera direttamente per essa (personale uffici e addetti) ma anche per conto (fornitori). I mezzi privilegiati per tale diffusione sono costituiti da comunicazioni dirette (in allegato alle buste paga per i dipendenti o consegna documentale per i fornitori) e indirette come la pubblicazione nel sito della cooperativa.

I risultati delle verifiche ispettive interne e l'andamento degli indicatori saranno utilizzati per monitorare lo stato di raggiungimento degli obiettivi in fase di riesame della Direzione e, quando necessario, saranno introdotte le opportune azioni correttive e preventive valutandone poi l'efficacia attraverso verifiche periodiche.

Pontassieve 16/05/2018

La Direzione